|  |  |
| --- | --- |
| **RELATORÍA - Datos Generales** | |
| **Unidad Regional** |  |
| **Unidad Académica, Organizacional o Gabinete** |  |
| **Fecha y hora de la Mesa** |  |
| **Núm. de Mesa de trabajo** |  |
| **Eje Temático** |  |
| **Subtemas en que se inscribieron las propuestas** |  |
| **Cantidad de personas participantes** |  |
| **Nombre Moderador** |  |
| **Nombre Relator** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONCENTRADO DE PROPUESTAS PRESENTADAS EN MESA DE TRABAJO**  **EJE TEMÁTICO:** | | | | | | |
| **Título de la Propuesta** | **Breve Descripción de la Propuesta** | **Objetivos de la Propuesta** | **Sugerencias para concretar propuestas** | **Resultados y Metas esperados** | **Sujetos implicados** | **Áreas/Dependencias Responsables sugerida** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Observaciones, comentarios y/o aportaciones finales al eje** | |
| **Relatoría** | |
| **Breve introducción** |  |
| **Desarrollo**  **de la discusión** |  |
| **Conclusiones y/o aportaciones** | . |

**Instrucciones para el envío de la Relatoría**

1. Guarde estos formatos como RelatoriaEjeX\_MesaX\_UnidadX.docx (por ejemplo: RelatoriaEje1\_Mesa3\_CIDE.docx).
2. Enviar este formato lleno al correo: [forouas2023@gmail.com](mailto:forouas2023@gmail.com) a partir del día 02 de junio.